



SAMSUN ÜNİVERSİTESİ

YILLIK İŞ PLAN TAKVİMİ

Doküman No	ORT/FRM042
Yayın Tarihi	24.12.2021
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1/3

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Sorumlu Birim	İşin Açıklaması	İşi Son Tarihi
Bütçe ve Performans Şube Müd.	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi giderleri için ayrılan ödeneğin %20 oranında hesaplanarak, MOSİP Bilgi Sistemine girilmek üzere Personel Daire Başkanlığına bildirilmesi.	05/01/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	AFP tekliflerinden önce Bütçe Uygulama Tebliği (Sıra No 1) uyarınca, birim ödeneklerinin tebliğde belirtilen oranlar çerçevesinde gönderilmesi	07/01/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	Performans esaslı program bütçe kapsamında Birim ödenekleri hazırlanarak ilgili birimlere tebliğ edilmesi.	12/01/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	Bütçe Uygulama Tebliği uyarınca, Üniversitemizin 2023 Yılı Bütçesi AFP teklifleri program bütçe sistemine girilerek onaylanır.	21/01/2023
Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müd.	Hesap dönemi başı, defter, mali tablo ve belgelerin verilmesi.	31/01/2023
Stratejik Planlama Şube Müd.	2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu hazırlanarak SGDB web sayfasına yayımlanması.	31/01/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	2023 Yılı Performans Programı son şekli verilerek kamuoyuna duyurulur.	31/01/2023
İç Kontrol Şube Müd.	6 Aylık Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Gerçekleştirme Raporunun hazırlanması.	Ocak-2023
İç Kontrol Şube Müd.	Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının hazırlanması.	Ocak-2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	Kurum ödeneklerinin AFP teklifi Cumhurbaşkanlığına onaylanarak vizelenir. Kurum ödenekleri doğrultusunda birim düzeyinde AFP onaylanır. Ödeneklerin tertip düzeyinde aylar itibarıyla dağılımlarının yapıldığı birimlere üst yazı ile bildirilir.	05/02/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	2022 Yılı İdare Faaliyet Raporuna eklenmek üzere Performans Programına bağlı göstergeler değerlendirilir ve program bütçeye işlenir.	Şubat-2023
Stratejik Planlama Şube Müd.	2022 Yılı İdare Faaliyet Raporuna eklenmek üzere 2022 yılına ait stratejik plan değerlendirilmesi yapılır.	Şubat-2023
Stratejik Planlama Şube Müd.	Birimlerden gelen faaliyet raporları doğrultusunda 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak kamuoyuna duyurulur. Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı, Sayıştay Başkanlığı, YÖK Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı,	26/02/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	2022 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak Strateji ve Bütçe Başkanlığına, Hazine ve Maliye Bakanlığına ve Sayıştay'a gönderilir.	16/03/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	2023 yılı I. dönem yatırım izleme raporu hazırlanarak Samsun Valiliğine gönderilir. Veriler İçişleri Bakanlığının Yatırım Takip Sistemine girilir.	05/04/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	Ocak-Şubat-Mart dönemi yatırım bilgilerinin Strateji ve Bütçe Başkanlığının Ka-Ya sistemine girilmesi.	05/04/2023
Muhasebe Kesin Hesap ve	Nisan-Mayıs-Haziran aylarına ait Hazine Yardımı Talep tablosunun hazırlanarak Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmesi.	05/04/2023

Hazırlayan	Onaylayan	Yürürlük Onayı
Kalite Çalışma Grubu	Kalite Koordinatörlüğü	Kalite Komisyonu



SAMSUN ÜNİVERSİTESİ

YILLIK İŞ PLAN TAKVİMİ

Doküman No	ORT/FRM042
Yayın Tarihi	24.12.2021
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	2/3

Raporlama Şube Müd.		
Bütçe ve Performans Şube Müd.	II. dönem birim bazında serbest bırakılan ödeneklerin gönderilmesi.	05/04/2022
	2023 Yılı Performans Programının I. dönem izlemesinin yapılması ve program bütçe sistemine girilmesi.	15/04/2023
Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müd.	Kesin Hesap mutabakat sağlanmak üzere Muhasebat ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne gönderilir.	15/04/2023
Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müd.	Mutabakat sağlanan ve ilgili bakan ve üst yönetici tarafından imzalanan kesin hesap Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilir	15/05/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	2024-2026 Dönemi Cari ve Transfer Bütçe çalışmalarının başlaması ve birimlerden bütçe tekliflerinin alınması.	Haziran-2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	2024-2026 Dönemi Yatırım Bütçe Teklifi çalışmalarına başlanılması ve birimlerden yatırım tekliflerinin alınması.	Haziran-2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	2023 Yılı Performans Programı hazırlıklarına başlanılması. Sorumlu birimlere yazı yazılarak veriler toplanır. Program bütçeye veri girişlerinin yapılır ve kitapçık için bilgiler toplanır.	Haziran-2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	III. dönem birim bazında serbest bırakılan ödeneklerin gönderilmesi.	05/07/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	2023 yılı II. dönem yatırım izleme raporu hazırlanarak Samsun Valiliğine gönderilir. Veriler İçişleri Bakanlığının Yatırım Takip Sistemine girilir.	05/07/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	Nisan-Mayıs-Haziran dönemi yatırım bilgilerinin Strateji ve Bütçe Başkanlığının Ka-Ya sistemine girilmesi.	05/07/2023
Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müd.	Temmuz-Ağustos-Eylül aylarına ait Hazine Yardımı Talep tablosunun hazırlanarak Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmesi.	05/07/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	2023 Yılı Performans Programının II. dönem izlemesinin yapılması ve program bütçe sistemine girilmesi.	15/07/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	2023 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanıp kamuoyuna duyurulur.	Temmuz-2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	Üniversitemiz bütçe tekliflerinin oluşturularak program bütçe sistemine girilmesi.	Temmuz-2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	Üniversitemiz yatırım tekliflerinin oluşturularak Ka Ya sistemine girilmesi	Temmuz-2023
İç Kontrol Şube Müd.	6 Aylık Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Gerçekleştirme Raporunun hazırlanması.	31/07/2023
Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müd.	Kesin Hesap, Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan ve Bütçe Komisyon Başkanlığına, Sayıştay Başkanlığına gönderilir.	05/10/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	2023 yılı III. dönem yatırım izleme raporu hazırlanarak Samsun Valiliğine gönderilir. Veriler İçişleri Bakanlığının Yatırım Takip Sistemine girilir.	05/10/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	Temmuz-Ağustos-Eylül dönemi yatırım bilgilerinin Strateji ve Bütçe Başkanlığının Ka-Ya sistemine girilmesi	05/10/2023
Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müd.	Ekim-Kasım-Aralık aylarına ait Hazine Yardımı Talep tablosunun hazırlanarak Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmesi	05/10/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	IV. dönem birim bazında serbest bırakılan ödeneklerin gönderilmesi.	05/10/2023

Hazırlayan	Onaylayan	Yürürlük Onayı
Kalite Çalışma Grubu	Kalite Koordinatörlüğü	Kalite Komisyonu



SAMSUN ÜNİVERSİTESİ

YILLIK İŞ PLAN TAKVİMİ

Doküman No	ORT/FRM042
Yayın Tarihi	24.12.2021
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	3/3

Bütçe ve Performans Şube Müd.	2023 Yılı Performans Programının III. dönem izlemesinin yapılması ve program bütçe sistemine girilmesi	15/10/2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	2023 Yılı Bütçe görüşmeleri için TBMM Plan ve Bütçe Komisyonuna sunulmak üzere; 2023 Yılı Bütçe Teklifi ve 2023 Yılı Performans Programı Tasarısı YÖK Başkanlığına mail atılması.	22/10/2023
Stratejik Planlama Şube Müd.	2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlıkları kapsamında harcama birimlerine birim faaliyet raporlarının hazırlanması için yazıların yazılması.	Aralık-2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	2023 Yılı Performans Programının IV. Dönem izlenmesi ve değerlendirmesine ilişkin birimlere yazı yazılır. Gelen veriler program bütçeye girilir ve raporlar İdare Faaliyet Raporunda yer verilir	Aralık-2023
Bütçe ve Performans Şube Müd.	Yılsonu ödenek kontrollerinin yapılarak gerekli bütçe işlemlerinin yapılması.	Aralık-2023
	İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporunun hazırlanması.	Aralık-2023
Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müd.	Yılsonu ve hesap kapama işlemlerinin yapılması.	Aralık-2023

Hazırlayan	Onaylayan
İlknur Ekinçi (Uzman)	Samet KOP (Daire Başkanı)

Hazırlayan	Onaylayan	Yürürlük Onayı
Kalite Çalışma Grubu	Kalite Koordinatörlüğü	Kalite Komisyonu